

École Guillaume-Couture



SÉANCE ORDINAIRE Conseil d'établissement – École 23 octobre 2024 à 19h

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Guillaume-Couture, tenue le 23 octobre 2024 à 19h en virtuel, à Montréal.

PRÉSENTS :

<u>CARIGNAN, Josée (parent)</u>	<u>COSSETTE, Stéphane (enseignant)</u>
<u>CHAFAI, Louiza (parent)</u>	<u>DESAUTELS, Mélanie (enseignante)</u>
<u>CLOUTIER, Mélissa (parent)</u>	<u>POISSANT-BRETON, Anik (enseignante)</u>
<u>DJELLOULI, Faiza (parent)</u>	<u>DUFRESNE, Marie-Josée (technicienne du service de garde)</u>
<u>ROBICHAUD, Benoit (parent)</u>	<u>HORNEZ, Julie (membre de la communauté)</u>

Formant quorum sous la présidence de Mélissa Cloutier,

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

ROBERT, Maryvonne – Direction

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

ST-DENIS, David – membre de l'OPP – personne invitée

MEMBRES ABSENTS :

_____	_____
_____	_____

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La direction déclare qu'il y a quorum et que la séance est ouverte. Il est 19h08.

École Guillaume-Couture



2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ de faire passer le point sur l'OPP en premier afin que l'invité n'ait pas à assister à la rencontre entière. De plus, il est proposé d'ajouter à l'ordre du jour l'adoption des règles de régie interne et un point au niveau du varia. L'ordre du jour est ensuite **adopté à l'unanimité** avec les modifications proposées.

ORDRE DU JOUR modifié

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Point d'information sur l'OPP
4. Suivi et Approbation du procès-verbal du 25 septembre 2024
5. Parole au public
6. PTRDI (formulaire à compléter)
7. Attestation de la formation obligatoire des membres de votre CÉ qui ont obtenu un nouveau mandat
8. Consultation du CÉ sur les critères de sélection de la direction de votre établissement
9. Contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP)
10. Adoption des règles de régie interne
11. Sorties éducatives (voir tableau)
12. Suivi sur le budget
13. Points d'information / rapports
 - 13.1. Direction
 - 13.1.1. Projet Rue-École
 - 13.2. Personnel enseignant
 - 13.3. Service de garde
 - 13.3.1. Réglementation du service de garde
 - 13.4. Communauté
 - 13.5. Représentant du comité de parent du CSSDM
 - 13.6. ~~Représentant de l'OPP voir point #3~~
14. Varia(s)
 - 14.1. Campagne pour sauver les classes CPF au secondaire
15. Levée de la séance



3. POINT D'INFORMATION DE L'OPP

Aucune rencontre de l'OPP n'a eu lieu depuis le dernier CÉ alors le représentant n'a aucune nouvelle information à partager.

4. APPROBATION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 25 septembre 2024

IL EST PROPOSÉ par Mélissa Cloutier que le procès-verbal de la séance du 25 septembre soit approuvé avec dispense de lecture et après avoir apporté les petites modification (orthographe de prénoms et modification du nom « Centre des Loisirs St-Fabien » par « Service des Loisirs St-Fabien »).

Approuvée à l'unanimité

5.1 Suivi au procès-verbal

Voir le point sur l'approbation des règles de régie interne

5. PAROLE AU PUBLIC

Sans objet car aucun public

6. PTRDI 2025-2028

- Formulaire web est complété en commun et,
- Question(s) :
 - o Qu'elle est la durée de vie utile des modulaires installées car empiètent sur la cour.

Adoption à l'unanimité et soumission du formulaire

7. ATTESTATION DE LA FORMATION OBLIGATOIRE DES NOUVEAUX MEMBRES DU CÉ

IL EST CONVENU, que tous les nouveaux membres auront complétés la formation obligatoire d'ici le prochain CÉ en novembre car la confirmation « signée » par le CÉ doit être soumise d'ici le 31 décembre 2024.

8. CRITÈRES DE SÉLECTION DE LA DIRECTION POUR NOTRE ÉTABLISSEMENT

- Les critères de sélection de la direction sont établis sur place, avec la direction, sur un questionnaire web.



- Il EST PROPOSÉ, pour l'année prochaine, d'envoyer le questionnaire en format pdf à tous les membres du CÉ à l'avance. Les membres s'y pencheront individuellement et lors du CÉ toutes les réponses seront mises en commun et la médiane sera la réponse soumise.

Adoption à l'unanimité et soumission du formulaire

9. CONTENUS EN ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE (COSP)

Les enseignants du 3^e cycle ont été consulté sur le COSP et il a été décidé de conserver la même programmation que l'année dernière.

Approuvé à l'unanimité

10. ADOPTION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

IL EST PROPOSÉ par Mélissa Cloutier et SECONDE par Benoit Robichaud, que les règles de régie interne mise à jour l'année dernière soient conservées et approuvées avec dispense de lecture en groupe.

Approuvé à l'unanimité

11. SORTIES ÉDUCATIVES

IL EST PROPOSÉ que le tableau des sorties scolaires en milieu culturel 2024-2025 présenté par la direction soit approuvé mais que le nouveau fonctionnement pour les sorties soit discuté lors du prochain CÉ.

Approuvé à l'unanimité

12. SUIVI SUR LE BUDGET

IL EST PROPOSÉ de reporté le sujet au prochain CÉ.

Accepté à l'unanimité



13. POINTS D'INFORMATION / RAPPORTS

13.1 Direction

13.1.1. Rue-École : Le projet débutera le 24 octobre et aura lieu les jeudis et vendredis le matin de 7h20 à 7h50 et à la fin des classes de 14h50 à 15h45. L'équipe projet semble avoir de la difficulté à recruter des bénévoles (petit enjeu au projet).

13.2 Enseignants

L'école est dans l'esprit de l'Halloween.

Les 6^e année planifient deux sorties qui ne sont pas avec « L'école et les arts » mais plutôt avec « Neurones atomiques ».

Les 5^e année aimeraient trouver une sortie de style activité extérieure (prévue en hiver) en plus de celle avec « L'école et les arts ». De plus, les 5^e année ont été autorisés à aller à la Bibliothèque Langelier (1 X à toutes les 6 semaines). La première fois fut le 10 octobre dernier.

Les 2^e année cherchent aussi leur deuxième sortie pour l'année 2024-2025 car ils en ont seulement qu'une avec « L'école et les arts ».

13.3 Service de garde

La réglementation mise à jour sera remise au CÉ pour la prochaine rencontre. Les 3 postes en affichages ont été comblés.

Le service du dîner est complet (472 inscrits / 525 élèves) et le service de garde régulier (193 inscrits / 525 élèves)

13.4 Communauté

Les Services de Loisirs St-Fabien vont ouvrir une « Maison d'Halloween » au Centre Duquesne le 31 octobre à partir de 18h30. L'assemblée générale annuelle (AGA) se tiendra le 24 novembre et il y aura une « Maison de Noël », svp inclure l'information dans l'Info-Parents du mois de novembre.

Les activités parascolaires sont en cours de préparation.

13.5 Représentant du comité de parents du CSSDM

Il n'y a eu aucune rencontre de comité de parents donc aucune information à partager.

13.6 Représentant de l'OPP

Voir au point 3.

École Guillaume-Couture



14. VARIA

Campagne pour sauver les classes CPF au secondaire :

- Les enseignants lisent la lettre ouverte, expliquent en quoi consiste la campagne pour sauver les classes CPF au secondaire et demande au CÉ d'appuyer le mouvement.
- En sommes, la lettre demande un moratoire sur la diminution des classes CPF, il y a eu fermeture de 26 classes CPF de 2022 à 2024. En contrepartie, il y aurait eu ouverture de classes spécialisées.
- Un membre du CÉ demande à lire la documentation avant de se prononcer et étant donné que l'échéancier pour répondre n'est pas connu, il est proposé que chaque membre répondre par chaîne de messagerie électronique.

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance prend fin à 20h40.

Melissa Cloutier

Présidence

Maryvonne Robert

Direction d'établissement